



Gmina Żurawica

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu dla Gminy Żurawica”

ZNAK SPRAWY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NADANY PRZEZ ZAMAWIĄCEGO IOS-VI-271/3/11

Zatwierdzam:

Wójt

Janusz Szabaga

1. Informacja o Zamawiającym (art. 36 ust. 1 pkt 1)

Zamawiającym jest

Gmina Żurawica

Regon: 650900329

NIP: 795-23-07-347

zwana w dalszej części Zamawiającym

w imieniu której postępowanie prowadzi:

Wójt Gminy Żurawica

Adres: 37-710 Żurawica ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1

2. Tryb udzielenia zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 2)

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie „**Przetarg nieograniczony**” na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części „Ustawą”, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy.

2.2. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie rozporządzenia wykonawcze wydane na podstawie ustawy.

2.3. W przypadkach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie regulacje Koreksu cywilnego i PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 3)

Nr CPV: 66 11 30 00-5 (Usługi udzielenia kredytu)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu z przeznaczeniem na pokrycie deficytu budżetowego.

3.2. Łączna kwota kredytu do wysokości 2.000.000,00 (słownie: dwa miliony złotych zero groszy).

3.3. Wykorzystanie kredytu następować będzie w formie przelewów na wskazane przez zamawiającego rachunki bankowe na podstawie składanych dyspozycji, począwszy od dnia postawienia przez Bank kredytu, do dyspozycji Zamawiającego.

3.4. Oprocentowanie kredytu obliczone będzie dla każdego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o zmienny wskaźnik oprocentowania depozytów bankowych WIBOR 3M, powiększony lub pomniejszony o stałą marżę banku oraz powiększoną lub nie o prowizję z tytułu udzielonego kredytu.

3.5. Spłata kredytu będzie następować w ratach kwartalnych przez okres od 01.04.2012 r. do 30.06.2017 roku, z zachowaniem okresu karencji w spłacie kapitału wraz z odsetkami od dnia postawienia przez Bank kredytu, do dyspozycji Zamawiającego do dnia 31.03.2012 r.

3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez pobierania przez Bank oprocentowania za okres po spłacie kredytu.

3.7. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco.

3.8. Nie przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających.

3.9. Nie dopuszcza się złożenie oferty częściowej.

3.10. Nie dopuszcza się złożenie oferty wariantowej.

3.11. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.12. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

4. Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 4)

Zamówienie będzie realizowane, **w okresie 5 dni od dnia zawarcia umowy** (tj: dzień postawienia przez Bank kredytu do dyspozycji Zamawiającego)

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (art. 36 ust. 1 pkt 5)

5.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca powinien posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności zgodnie z ustawą Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.); w przypadku zagranicznych instytucji kredytowych w rozumieniu ustawy Prawo bankowe w miejsce w/w zezwolenia należy posiadać odpowiedni dokument z kraju (siedziby) banku, potwierdzający prawo do prowadzenia działalności bankowej oraz zawiadomienie złożone w Komisji Nadzoru Bankowego o prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w formie oddziału lub w ramach działalności transgranicznej.

5.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca powinien w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **udzielić minimum dwóch kredytów długoterminowych o wartości co najmniej 400.000 zł każdy.**

5.3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 1 pkt 6)

6.1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** z wykorzystaniem wzoru – załączonego do niniejszej SIWZ należy przedłożyć:

6.1.1. Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności zgodnie z ustawą Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2002r., Nr 72, poz. 665 z późn. zm.); w przypadku zagranicznych instytucji kredytowych w rozumieniu ustawy Prawo bankowe w miejsce w/w zezwolenia należy przedłożyć odpowiedni dokument z kraju (siedziby) banku, potwierdzający prawo do prowadzenia działalności bankowej oraz zawiadomienie złożone w Komisji Nadzoru Bankowego o prowadzeniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w formie oddziału lub w ramach działalności transgranicznej.

6.1.2. Wykonawca powinien w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **udzielić minimum dwóch kredytów długoterminowych o wartości co najmniej 400.000 zł każdy.**

6.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

6.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z wykorzystaniem wzoru – załączonego do niniejszej SIWZ

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7)

7.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację zamawiający i wykonawcy przekazują, **pisemnie, faksem lub emailem.**

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres **Urząd Gminy Żurawica ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1 37-710 Żurawica.**

7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego **(16) 672-39-40.**

7.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą mailu należy kierować na adres **zuragmina@o2.pl.**

7.5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji za pomocą faksu.

7.6. Osobą uprawnioną do porozumienia się z wykonawcami jest:
Leszek Lenart tel. (016) 6713-232 e-mail zuragmina@o2.pl

8. Termin związania ofertą (art. 36 ust. 1 pkt 9)

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust. 1 pkt 10)

9.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzach o treści zgodnej z określoną we wzorach stanowiących załączniki do SIWZ

9.2. Ofertę należy złożyć w jednym zamkniętym, oznaczonym jak w pkt 9.6.2. opakowaniu , wraz z wszystkimi załącznikami.

9.3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.

9.4. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

9.4.1. Musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie niezmywalnym atramentem,

9.4.2. formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; **za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną złożony** przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z sposobem reprezentacji

oferenta określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,

9.4.3. poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

9.4.4. załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.

9.4.5. **Wymaga się jednolitego ponumerowania kart oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób uniemożliwiający wysunięcie.**

9.4.6. **W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.**

9.4.7. **W przypadku, gdy Wykonawca zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, do oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy dołączyć pisemne zobowiązanie do brania udziału w charakterze podwykonawcy.**

9.4.8. **Jeżeli Wykonawca zamówienia będzie polegał na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, do oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

9.5. Uwagi:

9.5.1. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta – podpisującego ofertę.

9.5.2. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9.5.3. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

9.5.4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być dołączone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie oferty, oznaczonej klauzulą: **“INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 z późn. zm.)”** .

9.6. Opakowanie oferty

9.6.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

9.6.2. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, nazwą zamawiającego (Gmina Żurawica) oraz pieczęcią firmową Oferenta wraz z adresem i nr telefonu, oraz dopisek nie otwierać przed dniem **20.06.2011 r.** godziną **10:05**

9.6.3. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy i określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

10. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust. 1 pkt 8)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust. 1 pkt 11)

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 3,(sekretariat) piętro I do dnia **20.06.2011 r.**, do godziny **10:00**.

11.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali Narad, która mieści się na parterze Urzędu, w dniu **20.06.2011 r.**, o godzinie **10:05**.

12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust. 1 pkt 12)

12.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie stałej marży i prowizji.

12.2. Bank nie będzie naliczał żadnych opłat dodatkowych nieujętych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wszelkie koszty związane z

obsługą kredytu, otwarciem rachunku kredytowego, prowadzeniem rachunku kredytowego, opłatą stałą za prowadzenie rachunku kredytowego oraz inne koszty obsługi wliczone zostaną przez Bank, poprzez ustalenie stałej marży.

12.3. Cena za realizację zamówienia musi obejmować wszystkie koszty, zysk oraz inne wchodzące w skład zamówienia.

12.4. Marża i prowizja podane przez Wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania ww. umowy i nie podlegają podwyższeniu.

12.5. Cena obsługi kredytu składa się ze zmiennej stawki bazowej WIBOR 3M oraz stałej marży i prowizji Banku.

12.5. W celu uzyskania porównywalności złożonych ofert, spłatę kredytu należy obliczyć wykorzystując poniższy harmonogram, przyjmując następujące składniki:

- a) stawkę bazową WIBOR 3M z dnia **01.06.2010** r. (tj; 4,45 zł) plus lub minus marża Banku,
- b) jednorazową prowizję Banku.

	Okres		Saldo	L.dni	Kwota naliczonych odsetek	Odsetki do spłaty	Rata kapitału
2011							
	01.07.2011r.	31.07.2011r	2 000 000,00				
	01.08.2011r	31.08.2011r	2 000 000,00				
	01.09.2011r	30.09.2011r	2 000 000,00	92	0,00		
	01.10.2011r	31.10.2011r	2 000 000,00				0,00
	01.11.2011r	30.11.2011r	2 000 000,00				
01.12.2011r	31.12.2011r	2 000 000,00	92	0,00			
2012	01.01.2012r	31.01.2012r	2 000 000,00				0,00
	01.02.2012r	29.02.2012r	2 000 000,00				
	01.03.2012r	30.03.2012r	2 000 000,00	90	0,00		
	31.03.2012r	30.04.2012r	1 975 000,00				0,00
	25 000,00					spłata w dn. 02.04.12r	
	01.05.2012r	31.05.2012r	1 975 000,00				
	01.06.2012r	29.06.2012r	1 975 000,00	91	0,00		
	30.06.2012r	31.07.2012r	1 950 000,00				0,00
	25 000,00					spłata w dn. 02.07.12r	
	01.08.2012r	31.08.2012r	1 950 000,00				
	01.09.2012r	29.09.2012r	1 950 000,00	92	0,00		
	30.09.2012r	31.10.2012r	1 925 000,00				0,00
25 000,00					spłata w dn. 01.10.12r		
01.11.2012r	30.11.2012r	1 925 000,00					
01.12.2012r	30.12.2012r	1 925 000,00	92	0,00			
2013	31.12.2012r	31.01.2013r	1 900 000,00				0,00
	25 000,00					spłata w dn. 31.12.12r	
	01.02.2013r	28.02.2013r	1 900 000,00				
	01.03.2013r	30.03.2013r	1 900 000,00	90	0,00		
	31.03.2013r	30.04.2013r	1 875 000,00				0,00
	25 000,00					spłata w dn. 01.04.13r	
01.05.2013r	31.05.2013r	1 875 000,00					
01.06.2013r	29.06.2013r	1 875 000,00	91	0,00			

	30.06.2013r	31.07.2013r	1 850 000,00			0,00	25 000,00	spłata w dn. 01.07.13r
	01.08.2013r	31.08.2013r	1 850 000,00					
	01.09.2013r	29.09.2013r	1 850 000,00	92		0,00		
	30.09.2013r	31.10.2013r	1 825 000,00			0,00	25 000,00	spłata w dn. 30.09.13r
	01.11.2013r	30.11.2013r	1 825 000,00					
	01.12.2013r	30.12.2013r	1 825 000,00	92		0,00		
2014	31.12.2013r	31.01.2014r	1 800 000,00			0,00	25 000,00	spłata w dn. 31.12.13r
	01.02.2014r	28.02.2014r	1 800 000,00					
	01.03.2014r	30.03.2014r	1 800 000,00	90		0,00		
	31.03.2014r	30.04.2014r	1 744 000,00			0,00	56 000,00	spłata w dn. 31.03.14r
	01.05.2014r	31.05.2014r	1 744 000,00					
	01.06.2014r	29.06.2014r	1 744 000,00	91		0,00		
	30.06.2014r	31.07.2014r	1 688 000,00			0,00	56 000,00	spłata w dn. 30.06.14r
	01.08.2014r	31.08.2014r	1 688 000,00					
	01.09.2014r	29.09.2014r	1 688 000,00	92		0,00		
	30.09.2014r	31.10.2014r	1 632 000,00			0,00	56 000,00	spłata w dn. 30.09.14r
	01.11.2014r	30.11.2014r	1 632 000,00					
	01.12.2014r	30.12.2014r	1 632 000,00	92		0,00		
2015	31.12.2014r	31.01.2015r	1 577 097,42			0,00	54 902,58	spłata w dn. 31.12.14r
	01.02.2015r	28.02.2015r	1 577 097,42					
	01.03.2015r	30.03.2016r	1 577 097,42	90		0,00		
	31.03.2015r	30.04.2015r	1 444 097,42			0,00	133 000,00	spłata w dn. 31.03.15r
	01.05.2015r	31.05.2015r	1 444 097,42					
	01.06.2015r	29.06.2015r	1 444 097,42	91		0,00		
	30.06.2015r	31.07.2015r	1 311 097,42			0,00	133 000,00	spłata w dn. 30.06.15r
	01.08.2015r	31.08.2015r	1 311 097,42					
	01.09.2015r	29.09.2015r	1 311 097,42	92		0,00		
	30.09.2015r	31.10.2015r	1 178 097,42			0,00	133 000,00	spłata w dn. 30.09.15r
	01.11.2015r	30.11.2015r	1 178 097,42					
	01.12.2015r	30.12.2015r	1 178 097,42	92		0,00		
2016	31.12.2015r	31.01.2016r	1 044 594,42			0,00	133 503,00	spłata w dn. 31.12.15r
	01.02.2016r	29.02.2016r	1 044 594,42					
	01.03.2016r	30.03.2016r	1 044 594,42	91		0,00		
	31.03.2016r	30.04.2016r	911 594,42			0,00	133 000,00	spłata w dn. 31.03.16r
	01.05.2016r	31.05.2016r	911 594,42					
	01.06.2016r	29.06.2016r	911 594,42	91		0,00		
	30.06.2016r	31.07.2016r	778 594,42			0,00	133 000,00	spłata w dn. 30.06.16r

	01.08.2016r	31.08.2016r	778 594,42				
	01.09.2016r	29.09.2016r	778 594,42	92	0,00		
	30.09.2016r	31.10.2016r	645 594,42			0,00	133 000,00 splata w dn. 30.09.16r
	01.11.2016r	30.11.2016r	645 594,42				
	01.12.2016r	31.12.2016r	645 594,42	93	0,00		
2017	01.01.2017r	31.01.2017r	512 097,76			0,00	133 496,66 splata w dn. 30.12.16r
	01.02.2017r	28.02.2017r	512 097,76				
	01.03.2017r	30.03.2017r	512 097,76	89	0,00		
	31.03.2017r	30.04.2017r	261 999,76			0,00	250 098,00 splata w dn. 31.03.17r
	01.05.2017r	31.05.2017r	261 999,76				
	01.06.2017r	29.06.2017r	261 999,76	91	0,00		
						0,00	261 999,76 splata w dn. 30.06.17r

12.6. Powyższy harmonogram sporządzony przy pomocy aplikacji Microsoft Excel o nazwie „harmonogram_zal_do_siwz” który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.7. Do oferty należy załączyć odpowiednio wypełniony, zaparafowany „Harmonogram i obliczenie kosztów kredytu”, sporządzone zgodnie z „harmonogram” stanowiącym załącznik do SIWZ.

12.8. W celu oceny sytuacji finansowej gminy, zamawiający załączył do SIWZ Uchwałę RIO w Rzeszowie „w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Żurawica kredytu długoterminowego zaciągniętego w kwocie 2.000.000 złotych”. Ponadto Zamawiający udostępni w swej siedzibie stosowne dokumenty potwierdzające zdolność finansową. Istnieje możliwość przesłania dokumentów drogą elektroniczną lub pocztową, po wystąpieniu do zamawiającego z wnioskiem o udostępnienie tych danych.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust. 1 pkt 13)

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

1) cena za realizację całego zamówienia – 100%

13.2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

13.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

13.4. Punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji podlegają sumowaniu.

13.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

13.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.7. Wartością do porównywania cen ofertowych będzie cena brutto za realizację całego zamówienia.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14)

14.1. Po zakończeniu postępowania, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w celu dopełnienia następujących formalności:

14.1.1. osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;

14.1.2. jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 36 ust. 1 pkt 15)

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy (art. 36 ust. 1 pkt 16)

16.1. Zamawiający, wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. **Do oferty należy załączyć zaparafowany wzór umowy, jako akceptacja jej treści.**

16.2. W trakcie realizacji umowy przewiduje się dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty;

a) przesunięcie terminu realizacji zamówienia, ze względu na trudności w dostarczeniu przez zamawiającego, dokumentów wymaganych przez wykonawcę przed podpisaniem umowy,

b) zmniejszenie maksymalnej kwoty uzyskanego kredytu.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt 17)

17.1. Wykonawcom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia lub zaniechania przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.